



گزارش عملکرد واحدهای مختلف کتابخانه مرکزی در سال ۱۳۹۹

۱. واحد مجلات:

✓ تامین مجلات با آرشیو کامل ۲۰ ساله بیش از ۲۵۰۰ عنوان مجله

۲. سامانه تامین مدرک"

✓ تعداد مقالات دانلود شده: بیش از ۱۴۵ هزار مقاله

✓ تعداد کاربران ثبت نامی: بیش از ۳۰۰۰ نفر

✓ تعداد درخواست مقالات ناموجود: بیش از ۱۴ هزار مقاله

۳. سامانه کتاب‌های دیجیتالی:

✓ تعداد کتاب‌های موجود: بیش از ۱۸۰۰۰ عنوان

✓ تعداد دانلود: ۴۱۰۰ عدد

✓ برخی از بیشترین عناوین دانلود شده:

۱. Cognitive Screening Instruments
۲. Computational Autism
۳. Clinical Handbook of Insomnia
۴. Circulating Nucleic Acids in Serum and Plasma – CNAPS IX
۵. Dopamine and Sleep
۶. Narcolepsy
۷. Practical Pharmacology for Alzheimer's Disease

۴. درخواست کتاب:

✓ سامانه درخواست کتاب: بیش از ۹۰۰ نسخه

۵. خرید کتاب:

✓ کتاب لاتین: ۸۳ عنوان (۸۸ نسخه)

✓ کتاب فارسی: ۴۴۲ عنوان (۸۱۴ نسخه)

✓ در کل ۵۲۵ عنوان (۹۰۲ نسخه)

۶. واحد امانت:

✓ فعالیت میز امانت شامل جستجو، امانت، تمدید و بازگشت کتاب بیش از ۲۵۰۰ مورد

✓ ثبت نام اعضای جدید بیش از ۱۵۰۰ مورد

✓ حدود ۲۶۰۰ مورد تسویه حساب دانشجو، پرسنل و هیئت علمی

۷. واحد پایان نامه:

✓ ورود اطلاعات بیش از ۷۰۰ عنوان پایان نامه در نرم افزار آذرخش

✓ ایجاد و پیوست فایل های الکترونیک تمام متن pdf ، کوتاه شده pdf و تمام متن word بیش از ۷۰۰

عنوان پایان نامه به کاربرگ های مربوطه در نرم افزار آذرخش

✓ ورود اطلاعات و پیوست فایل کوتاه شده بیش از ۷۰۰ عنوان پایان نامه و حدود ۳۰۰ عنوان مقاله در

نرم افزار e-prints

✓ بیش از ۷۵۰ مورد مورد تایید صحافی به صورت حضوری و غیر حضوری

✓ ۷۵۰ مورد چک کردن فرمت نگارش پایان نامه (حضوری و غیر حضوری)

توضیح ۱: در راستای تکریم ارباب رجوع و به منظور پیشگیری از شیوع کرونا، از تاریخ ۲۶ آبان ۱۳۹۹ فرآیند تایید

صحافی منحصراً به صورت غیر حضوری و از طریق واتساپ انجام می شود.

توضیح ۲: در برخی موارد، تنها برای یک نفر، به دفعات لازم است راهنمایی به صورت پیام متنی و یا به صورت فایل

راهنمای تصویری (جهت راهنمایی چگونگی اصلاح فایل پایان نامه از نظر فرمت نگارش) آماده و ارسال شود.

۸. ترجمان دانش:

✓ فعالیت ترجمان دانش: بررسی بیش از ۱۵۰۰ مورد خبر دریافتی

- شامل: بررسی صحت و متن خبر، اطلاعات کلی مقاله و طرح، مراحل گردش کار خبر، مشابهت‌یابی، بررسی و پیگیری کد طرح به دلیل اجباری بودن، ارجاع و یارد خبر، بررسی لینک مقاله و در نهایت ثبت تمامی مراحل مذکور با ویرایش کامل در پایگاه نتایج سلامت

۹. واحد پرتال و شبکه:

- ✓ به روزرسانی مستمر پرتال کتابخانه مرکزی و واحدهای تابعه
- ✓ انجام فعالیت‌های مربوط به vpn: دانشگاه
- ✓ پشتیبان‌گیری از اطلاعات موجود در نرم‌افزار کتابخانه: ۳۰ بار در ۱۲ ماه در بازه‌های تقریباً ۱۰ روزه بر روی سه سرور متفاوت

۱۰. ارزشیابی:

- ✓ ۲ بار در بازه‌های زمانی سه ماهه با دریافت امتیاز ۱۰۰ از کلیه آیت‌ها شامل تدوین فایل‌های ارزشیابی و ارزیابی موارد درخواستی و بارگذاری در سامانه مربوطه

۱۱. واحد آموزش مجازی منابع الکترونیک:

- ✓ تدوین و به روزرسانی مستمر راهنماهای آموزشی در قالب پوستر و جزوه آموزشی
- ✓ رصد و پیگیری مستمر دسترسی به پایگاه‌های داخلی و خارجی و جایگذاری لینک‌های جدید
- ✓ برگزاری کارگاه‌های آموزشی برای کتابداران
- ✓ اطلاع‌رسانی نحوه دسترسی به پایگاه‌های اطلاعات علمی در کانال‌های اطلاع‌رسانی و پورتال کتابخانه
- ✓ بارگذاری فیلم‌های آموزشی در پورتال کتابخانه مرکزی و کتابخانه‌های اقماری
- راهنمای لینک‌های پابمد، راهنمای اسکوپوس، سامانه سنا، پروکوئست، سامانه ویدئوهای پژوهشی، راهنمای نصب و استفاده از vpn، راهنمای مشاهده پایان‌نامه در آذرخش، راهنمای کامل دسترسی به پایان‌نامه‌های داخلی و خارجی، راهنمای جامع jcr.
- همچنین راهنمای بسیاری از پایگاه‌ها از قبیل فایل راهنمای جامع سامانه‌های نوپا، راهنمای کلینیکال کی، آپ تو دیت، اوید، ESI، کتب الکترونیک، درخواست Ebook، راهنمای واتساپ وب و ... که پیش از این تهیه شده‌اند نیز به روزرسانی شد.